

ACTA 2019 - 02

Comité Directivo Radio Universidad
4 de febrero de 2019, 11:30am

ACTA APROBADA: 27 DE SEPTIEMBRE DE 2019

Presentes:

- Dr. Jorge Santiago Pintor, Director Escuela de Comunicación (Ex Oficio)
- Wanda I. Aponte Díaz, Coordinadora General Interina WRTU (Ex Oficio)
- Dra. Libia M. González López, Claustal en representación de la comunidad universitaria
- Prof. Nelson Corchado, Profesor de Música
- Sen. Janine Santiago Santiago, Representante claustral
- David Ruiz, en representación de Germán Lagares, Representantes de la Hermandad de Empleados Exentos no Docentes
- Jorge Rodríguez, en representación de David Muñoz, Representante Sindicato de Trabajadores

Ausentes:

- Gabriela Negrón, Representante Estudiantil Consejo de Estudiantes, Escuela de Comunicación
- Vacantes (2), Representantes Estudiantiles del Consejo General de Estudiantes

Excusados:

- Mario Alegre Barrios, Representante del Rector
- Dr. Aurelio García Archilla, Representante del Rector
- Lcdo. Marcos Díaz Galarza, Representante Oficina de Asesoría Jurídica

Visitantes: 0 empleados, productores, 0 comunidad oyentes

1. Se establece quorum 11:43am.
2. La Dra. González, Coordinadora del Comité, excusa de la reunión al Dr. Aurelio García por encontrarse fuera de Puerto Rico, al Sr. Mario Alegre quien se encuentra trabajando asuntos de reclutamiento y al Lcdo. Marcos Díaz quien ha solicitado se trabaje con él mediante consulta.
3. Dr. Santiago Pintor plantea nuevamente la necesidad de participación de todos los miembros del Comité incluyendo al Asesor Jurídico como miembro activo para atender asuntos de reglamento, entre otros.
 - a. Aponte recalca la importancia de cumplimiento de los trabajos del Comité para cumplir con la reglamentación federal.

- b. La Dra. González indica que la Directora de esa unidad debe estar al tanto de la importancia de la representación como miembro activo e indica que escribirá carta a Lic. Lourdes Rodríguez explicando la importancia de la presencia del asesor.
 - c. Aponte observa que en su defecto, si se acoge los planteamientos del Asesor Jurídico de participar mediante consulta, habría que enmendar reglamento. Esta enmienda no está contemplada en las revisiones sugeridas por el Subcomité de Reglamento discutidas el 18 de diciembre de 2018. (Véase Acta 2018-01 Subcomité Reglamento).
4. Se destaca no se ha recibido cartas oficiales de HEEND, Sindicato y Dpto. Música con el Vo.Bo del Rector formalizando nombramientos.
5. Continúan vacantes los puestos de Representantes Estudiantiles del Consejo General de Estudiantes.
6. Para conveniencia de los nuevos participantes que se reúnen hoy por primera vez, se resume los asuntos discutidos en cuanto a reglamento y programación así como los cambios sugeridos para trabajar más eficientemente y fortalecer la oferta, respectivamente
 - a. La acción de lanzar una convocatoria para recibir propuestas de programas tiene el propósito de expandir el radio de participación para fortalecer la oferta.
 - b. Hoy debemos trabajar sobre borrador de convocatoria.
 - c. Se sugiere adoptar programación dirigida a atender asuntos de Comunidad y Género, Salud Pública, atraer al sector de la diáspora y reunir la voz del estudiantado.
 - d. Gabriela Negrón, Representante Estudiantil Consejo de Estudiantes de la Escuela de Comunicación, se comprometió en una reunión anterior a auscultar la voz de los estudiantes para incorporar la participación estudiantil.
 - e. Poder realizar proceso de avalúo para determinar fortalezas de la programación y determinar aquellas áreas de necesidad que deben ser atendidas.
 - f. Se presentó la parrilla de programación
 - g. Se les indica dónde buscar los documentos de trabajo del Comité.
7. Se lee borrador de convocatoria de programación propuesto por la Coordinadora General y se hacen cambios al documento en base a observaciones presentadas. Se aprueba borrador de convocatoria de programación.
8. Dra. González sugiere la integración de “Cápsulas” en la programación. La Coordinadora General explica la diferencia de una promoción a un PSA y las restricciones en los contenidos.
9. Diseñar instrumento de avalúo para evaluar la programación local actual y futura. Distribuir entre personal docente, no docente, estudiantes y comunidad externa. Identificar la muestra representativa. Sen. Janine Santiago sugiere subir un borrador a Google Team Drive para próximo jueves 14 de febrero de forma que se pueda trabajar en grupo.
10. Se comunica al Comité sobre el 39 aniversario de la estación y actividades programadas para ese día. Se solicita sugerencia para celebración del 40 aniversario el 8 de febrero de 2020.

- a. David Ruiz, sugiere realizar actividad frente a la Torre o en la calle para darle visibilidad a la Estación.
 - i. Coordinadora General aclara que las actividades remotas están pensadas para el año corriente con miras a incrementar exposición y audiencia en ruta al 40 aniversario.
- b. Jorge Rodríguez sugiere se promueva la Estación en el programa de clases de los estudiantes.
- c. Dra. González propone que todas las facultades reconozcan los 40 años de la Estación cuando se realicen actividades.

11. Se aprueba Acta 2019-01.

12. Próxima Reunión: Lunes, 4 de marzo de 2019, 8:30am en la Sala de Reuniones de la Escuela de Comunicación, Plaza Universitaria Torre Norte 4to piso.

- a. Agenda: Evaluó de programas, Status Asesoría Legal, 40 aniversario.

13. Concluye reunión a las 1:00pm

Wanda I. Aponte Díaz
Secretaria de Actas Pro-Tempore